



Na podlagi 24. člena Statuta Mladinskega sveta Slovenije Zbor Mladinskega sveta Slovenije sprejema naslednji:

## POSLOVNIK ZBORA MLADINSKEGA SVETA SLOVENIJE (MSS)

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem poslovnikom se ureja organizacija in način dela Zbora Mladinskega sveta Slovenije (v nadaljevanju Zbora MSS) ter uresničevanje pravic in dolžnosti članic oz. članov Zbora MSS.

#### 2. člen

Delo Zbora MSS je javno. Javnost se lahko omeji ali izključi samo, če tako zaradi splošnih koristi MSS odloči Zbor MSS.

#### 3. člen

Zbor se sestaja vsaj dvakrat letno. Seje Zbora MSS so lahko redne ali izredne.

### II. SESTAVA IN PRISTOJNOST ZBORA MSS

#### 4. člen

##### *Sestava Zbora MSS*

Zbor MSS sestavljajo (članice oz. člani Zbora MSS):

- po dva predstavnika oz. predstavnici vsake organizacije – polnopravne članice MSS (v nadaljevanju polnopravne članice MSS) s pravico do glasovanja;
- predsednik oz. predsednica MSS.

Članice oz. člani Zbora MSS iz prve imajo glasovalno in volilno pravico na sejah Zbora MSS.

Predsednik oz. predsednica MSS ima glasovalno pravico le v primeru enakega rezultata glasov »za« in »proti« v posameznem glasovanju. Predsednik oz. predsednica MSS na sejah Zbora MSS nima volilne pravice.

Pogoj za glasovalno in volilno pravico organizacije je plačana članarina ter da nima zamrznjenega članstva.

#### 5. člen

##### *Vabljeni na seje Zbora MSS*

Na sejo Zbora MSS so vabljeni tudi članice oz. člani Nadzornega odbora MSS, članice oz. člani Kolegija MSS ter po ena predstavnica oziroma predstavnik vsake pridružene članice MSS.

Predstavniki organov in organizacij članic, vabljeni v skladu s tem členom, na seji Zbora MSS nimajo ne volilne ne glasovalne pravice.

#### 6. člen

##### *Pristojnosti Zbora MSS*

- 53 Pristojnosti Zbora MSS:
- 54 • sprejem Statuta MSS in splošnih pravil MSS ter njihovih sprememb in dopolnil;
  - 55 • sprejem usmeritev dela MSS, letnega načrta dela MSS in poročila o delu MSS;
  - 56 • sprejem finančnega načrta in zaključnega računa MSS;
  - 57 • določanje višine članarine v MSS;
  - 58 • odločanje o članstvu MSS v drugih asociacijah doma in v tujini;
  - 59 • sprejem v članstvo in izključitev iz članstva;
  - 60 • izvolitev ter po potrebi razrešitev članic in članov Kolegija in Nadzornega odbora MSS ter po potrebi
  - 61 imenovanje vršilcev njihovih dolžnosti;
  - 62 • nadzor nad delom Kolegija MSS;
  - 63 • ter morebitne druge pristojnosti v skladu z akti in letnim načrtom dela MSS.

### III. SEJE ZBORA MSS

#### 7. člen

##### *Predstavniki organizacij članic v Zboru MSS*

64 Polnopravne članice imajo v Zboru MSS stalne predstavnike, ki jih imenujejo v skladu z navodili tajništva

65 MSS.

66 Stalne predstavnike lahko članice kadarkoli zamenjajo, in sicer najkasneje en dan pred sejo Zbora in po

67 postopku, ki ga predpiše tajništvo MSS.

68 Če se stalni predstavniki ne morejo udeležiti posamezne seje, lahko članice imenujejo začasne

69 predstavnike v Zbor MSS, in sicer samo za posamezno sejo. To lahko storijo do začetka seje Zbora, in

70 sicer po navodilu, ki ga predpiše tajništvo MSS.

#### III.1. Redna seja Zbora

#### 8. člen

##### *Sklic redne seje Zbora MSS*

81 Sejo Zbora MSS lahko skliče:

- 82 • predsednica oz. predsednik MSS na lastno pobudo;
- 83 • predsednica oz. predsednik MSS na podlagi sklepa Kolegija MSS;
- 84 • predsednica oziroma predsednik MSS na pisno zahtevo vsaj 1/3 organizacij - polnopravnih članic
- 85 MSS;
- 86 • Nadzorni odbor MSS, in sicer v primeru, če predsednica oziroma predsednik MSS ravna v
- 87 nasprotju z drugo ali tretjo alinejo tega člena.

88 Sklic seje Zbora MSS mora biti posredovan vsem polnopravnim članicam MSS najmanj 30 dni pred

89 dnevom začetka seje. Sklicu seje mora biti priložen predlog dnevnega reda seje in aktualni seznam

90 stalnih predstavnikov v Zboru MSS.

91 Predsednik MSS je dolžan sklicati vsaj dve seji Zbora MSS na leto.

#### 9. člen

##### *Dnevni red redne seje Zbora MSS*

92 Osnutek dnevnega reda pripravi predsednik oz. predsednica MSS oz. sklicatelj seje.

93 Stalni točki dnevnega reda za redne seje Zbora MSS sta:

- 94 • sprejem dnevnega reda in
- 95 • potrditev zapisnika prejšnje seje Zbora MSS.

96 Polnopravne članice MSS lahko zahtevajo dopolnitev predloga dnevnega reda. Zahteva za dopolnitev

97 predloga dnevnega reda skupaj z gradivom za obravnavo te točke dnevnega reda mora dospeti na

109 naslov MSS najkasneje 15 dni pred dnevom začetka seje Zbora MSS. Takšna zahteva se avtomatično  
110 uvrsti na dnevni red.

111  
112 Predlog dnevnega reda in za razpravo in odločanje potrebni dokumenti morajo biti posredovani vsem  
113 članicam oz. članom Zbora MSS ter polnopravnim članicam najkasneje 10 dni pred začetkom seje Zbora  
114 MSS.

### 115 **III.2. Izredna seja Zbora**

#### 117 10. člen

##### 118 *Sklic izredne seje Zbora MSS*

119  
120 Pristojnost za sklic izredne seje je enaka pristojnosti za sklic redne seje, kakor je določeno v 8. členu tega  
121 poslovnika.

122  
123 Sklic izredne seje mora biti polnopravnim članicam posredovan najmanj 15 dni pred dnevom začetka  
124 seje.

125  
126 Predsednik oz. predsednica mora v primerih iz 2. ali 3. alineje 7. člena tega poslovnika sklic izredne seje  
127 posredovati polnopravnim članicam MSS najkasneje 15 dni po prejemu zahteve za sklic izredne seje.

128  
129 V primeru 4. alineje 7. člena tega poslovnika datum izredne seje Zbora MSS določi sklicatelj po posvetu z  
130 generalno sekretarko oz. generalnim sekretarjem.

#### 131 11. člen

##### 132 *Dnevni red izredne seje Zbora MSS*

133  
134 Izredna seja Zbora MSS se skliče za obravnavo in sprejem sklepov pri izrednih in nujnih zadevah. Zbor  
135 MSS na izredni seji obravnava samo tisto zadevo, zaradi katere je bila sklicana izredna seja.

136  
137 Če sklep o sklicu izredne seje sprejme Kolegij MSS ali 1/3 organizacij – polnopravnih članic MSS, mora  
138 biti v sklepu oz. pisni zahtevi naveden predlog dnevnega reda za izredno sejo Zbora MSS.

139  
140 Na izredni seji Zbor MSS ne more odločati o sprejemu ali izključitvi organizacij – članic MSS.

### 141 **III.3. Sklepčnost Zbora MSS**

#### 142 12. člen

143  
144 Zbor MSS veljavno odloča, če je več kot polovica polnopravnih članic MSS imenovala svoje predstavnike  
145 v Zbor MSS in če je na seji prisotnih več kot polovica imenovanih predstavnikov.

146  
147 Zbor MSS veljavno odloča o spremembah in dopolnitvah Statuta MSS, če je več kot 2/3 polnopravnih  
148 članic MSS imenovalo svoje predstavnike v Zbor MSS in če je na seji prisotnih več kot 2/3 predstavnic in  
149 predstavnikov vseh polnopravnih članic MSS.

#### 150 13. člen

151  
152 V primeru, da ob uri začetka seje Zbor MSS ni sklepčen, se z začetkom seje počaka do sklepčnosti,  
153 vendar ne več kot 45 minut od predvidenega začetka seje Zbora MSS. Če tudi po 45 minutah Zbor MSS ni  
154 sklepčen, predsedujoča oz. predsedujoči določi čas in kraj nadaljevanja seje Zbora MSS.

#### 155 14. člen

##### 156 *Mehanizmi za zagotavljanje sklepčnosti sej*

157  
158 Predsednica oz. predsednik MSS lahko na seji Zbora MSS z namenom zagotavljanja sklepčnosti in  
159 sprejemanja odločitev določi, da za posamezno organizacijo članico na seji Zbora glasuje le po en  
160 predstavnik.

161  
162  
163

164 V primeru, da organizacija članarine ne poravna pravočasno, začasno izgubi pravico do odločanja v  
165 Zboru MSS, dokler ne poravna članarine. Takšna organizacija se ne šteje v kvote za sprejemanje  
166 odločitev.

167  
168 Organizaciji članici, ki se ne udeleži 2 zaporednih sej Zbora, članstvo zamrzne. To pomeni, da se  
169 organizacija ne šteje v kvote za sprejemanje odločitev. Članstvo organizacije se odmrzne, ko se udeleži  
170 seje Zbora.

171  
172 Stalni predstavniki članic so dolžni v skladu z navodili tajništva potrditi oziroma odpovedati svojo  
173 udeležbo na posamezni seji Zbora MSS.

174  
175 V primeru, da udeležbe ne potrdi zadostno število predstavnikov polnopravnih članic, lahko sklicatelj  
176 sejo odpove oziroma preloži.

177

178

179

#### III.4. Potek seje Zbora MSS

180

181

##### 15. člen

182

##### *Delovno predsedstvo*

183 Zbor MSS imenuje svoje delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednica oziroma predsednik MSS,  
184 generalna sekretarka oz. generalni sekretar MSS ter do tri članice oz. člani Zbora MSS. Delo delovnega  
185 predsedstva vodi predsednica oz. predsednik MSS, v njegovi odsotnosti pa generalna sekretarka oz.  
186 generalni sekretar MSS.

187

188

##### 16. člen

189

##### *Volilna komisija*

190 Za potrebe volitev Zbor MSS imenuje tričlansko volilno komisijo, ki jo sestavljajo člani Zbora MSS.  
191 Volilno komisijo sestavljajo predsednica oz. predsednik volilne komisije in dve članici oz. člana.  
192 Za predsednico oz. predsednika ali članice oz. člane volilne komisije ne morejo biti imenovani članice oz.  
193 člani Zbora MSS, ki kandidirajo na volitvah.

194

195

##### 17. člen

196 Zbor MSS dela na seji po vrstnem redu sprejetega dnevnega reda tako, da se pri vsaki točki dnevnega  
197 reda zagotovi ustrezna predstavitev, kateri sledi razprava in oblikovanje predloga sklepa, odločitve ali  
198 drugega zaključka obravnave točke dnevnega reda. Sprejem sklepa, odločitve ali drugačne rešitve vedno  
199 poteka na plenarnem zasedanju.

200

201 Predlog sklepa na podlagi razprave oblikuje delovno predsedstvo ali predlagatelj sklepa.

202

203

##### 18. člen

204 Zbor lahko prekine obravnavo točke dnevnega reda seje Zbora MSS in njeno nadaljnjo obravnavo  
205 prenese na naslednjo sejo.

206

207

##### 19. člen

208 Zbor lahko z dvotretjinsko večino prisotnih prekine sejo Zbora MSS.

209

210 Predsedujoča oz. predsedujoči Zbora MSS mora sklicati nadaljevanje seje Zbora MSS najkasneje v 61  
211 dneh po prekinitvi seje Zbora MSS.

212

213

##### 20. člen

214 Seja Zbora MSS je zaključena, ko je zaključena obravnava zadnje točke dnevnega reda.

215

216

##### 21. člen

##### *Proceduralne zahteve*

218 Vsaka članica oz. član Zbora MSS s pravico do glasovanja lahko ne glede na vrstni red obravnave  
219 posamezne točke dnevnega reda prekine razpravo z naslednjimi proceduralnimi zahtevami:

220

- da se prekine obravnavo točke dnevnega reda in prenese na naslednjo sejo Zbora MSS;

- 221 • da se prekine obravnavo točke dnevnega reda ter ustanovi komisija, ki bo pripravila predloge  
222 rešitev do naslednje seje Zbora MSS.

223  
224 Predlagateljica oz. predlagatelj mora svojo proceduralno zahtevo obrazložiti. Predsedujoča oz.  
225 predsedujoči na seji Zbora MSS mora proceduralno zahtevo dati na glasovanje. Za njen sprejem je  
226 potrebna 2/3 večina prisotnih članic oz. članov Zbora MSS.

227  
228 22. člen

229 *Delovne skupine Zbora MSS*

230 Zbor MSS praviloma obravnava točke dnevnega reda na plenarnem zasedanju. Za razpravo o posamezni  
231 točki dnevnega reda lahko Zbor MSS oblikuje ožje delovne skupine, ki morajo o svojem delu poročati  
232 Zboru MSS na plenarnem zasedanju.

233  
234 23. člen

235 *Komisije Zbora MSS*

236 Zbor MSS lahko za celovito obravnavo posamezne zadeve ustanovi komisijo oz. delovno telo, ki mu  
237 poveri obravnavo ter pripravo sklepov, odločitev ali priporočil. Komisijo Zbora MSS sestavljajo  
238 predstavniki vseh zainteresiranih organizacij članic MSS, svoje delo pa opravlja do naslednje seje Zbora  
239 MSS, ko je komisija dolžna poročati Zboru MSS. Komisija lahko izvoli svojo predsednico oziroma  
240 predsednika in določi podrobna pravila svojega dela, pri svojem delu pa smiselno uporablja akte MSS.

241  
242  
243 **III. 5. Odločanje na seji Zbora**

244  
245 24. člen

246 Sklepi na sejah Zbora MSS se sprejemajo z večino opredeljenih glasov prisotnih članic in članov Zbora  
247 MSS, če s statutom MSS ali tem poslovnikom ni določeno drugače.

248  
249 25. člen

250 Poslovnik zbora ter druge poslovnike in pravilnike MSS, finančni načrt MSS, zaključni račun MSS, sklep o  
251 določitvi višine članarine v MSS, sprejem ali izključitev organizacij članic MSS in sklepe o članstvu MSS v  
252 drugih asociacijah se sprejema z večino prisotnih članic oz. članov Zbora MSS oz. z večino prisotnih  
253 polnopravnih članic.

254  
255 26. člen

256 Zbor MSS odloča o spremembah in dopolnitvah Statuta MSS z dvotretjinsko večino vseh polnopravnih  
257 članic MSS s pravico do glasovanja.

258  
259  
260 **III.6. Naloge generalne sekretarke oz. generalnega sekretarja**

261  
262 27. člen

263 Generalna sekretarka oz. generalni sekretar MSS poroča Zboru MSS o ugotovljenem stanju prisotnosti  
264 članov in članic Zbora MSS, ki je potrebno za veljavno odločanje na seji Zbora MSS in piše zapisnik Zbora  
265 MSS. Poročilo o ugotovljenem stanju prisotnosti mora biti obvezno podano na začetku seje Zbora MSS.

266  
267 Pred pričetkom volitev je generalna sekretarka oz. generalni sekretar MSS dolžan podati poročilo o  
268 poteku kandidacijskih postopkov.

269  
270 28. člen

271 Zapisnik seje Zbora MSS mora vsebovati:  
272 podatek o času in kraju začetka in konca seje;  
273 seznam prisotnih;  
274 sprejeti dnevni red;  
275 opis poteka seje;  
276 povzetek razprav ob vsaki točki dnevnega reda;  
277 sklepe Zbora MSS.

278  
279 29. člen  
280 V zapisniku seje Zbora MSS se navaja tudi rezultate glasovanj. Posamezna članica oz. član Zbora lahko v  
281 primeru nestrinjanja z odločitvijo Zbora zahteva, da se v zapisnik navede njeno oz. njegovo ločeno  
282 mnenje. Posamezna članica oz. član Zbora lahko zahteva, da se v zapisniku navede dobesedna izjava ali  
283 razprava članice oz. člana Zbora MSS.

284  
285 30. člen  
286 Zapisniki sej Zbora MSS se hranijo v arhivu MSS skupaj z delovnimi gradivi, ki so podlaga za delo Zbora  
287 MSS na posamezni seji.

288  
289 31. člen  
290 Generalna sekretarka oz. generalni sekretar mora poslati osnutek zapisnika polnopravnim članicam in  
291 stalnim predstavnikom v Zboru MSS v roku 30 dni po zaključku seje.

292  
293 32. člen  
294 V primeru odsotnosti generalne sekretarke oz. generalnega sekretarja MSS Zbor določi osebo, ki v tem  
295 času opravlja njene oz. njegove naloge.

#### IV. VOLITVE IN IMENOVANJA

299  
300 33. člen  
301 Pred izvedbo volitev imajo kandidatke oz. kandidati možnost predstavitve svoje kandidature. Po  
302 predstavitvah jim lahko članice oz. člani Zbora MSS postavljajo vprašanja.

303  
304 Pred pričetkom volitev je generalna sekretarka oz. generalni sekretar MSS dolžan podati poročilo o  
305 poteku kandidacijskih postopkov.

306  
307 34. člen  
308 Volitve članov oz. članic organov MSS in nosilce oz. nosilke funkcij v MSS vodi volilna komisija, ki jo  
309 imenuje Zbor MSS. Po opravljenih volitvah komisija pripravi razglas volilnih rezultatov ter poročilo o  
310 poteku volitev, ki ga potrdi Zbor MSS.

311  
312 Zbor MSS lahko z dvotretjinsko večino prisotnih predstavnikov oz. predstavnic organizacij članic  
313 razveljavi razglas volilnih rezultatov, če je med potekom volitev prišlo do kršitve Statuta MSS ter zahteva  
314 ponovitev volitev. V tem primeru se ponovi celoten kandidacijski postopek.

#### V. SPREJEM IN IZKLJUČITEV ORGANIZACIJE ČLANICE MSS

318  
319 35. člen  
320 Glasovanje o sprejemu nove članice MSS ali o izključitvi se opravi tako, da obravnava in odločanje  
321 potekata po naslednjem vrstnem redu:

- 322 • predstavitev organizacije, ki je zaprosila za članstvo, če je prisoten njen predstavnik in če se
- 323 organizacija želi predstaviti;
- 324 • predstavitev mnenja Kolegija MSS;
- 325 • razprava;
- 326 • glasovanje.

327 Predsedujoča oz. predsedujoči je dolžan omogočiti nastop predstavniku oz. predstavnici organizacije, ki  
328 je zaprosila za članstvo, vsaj dvakrat med razpravo in sicer ob začetku in ob koncu razprave.

#### VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

332  
333 36. člen

334 Organizacije, ki so bile tik pred sprejemom veljavnega statuta pridružene članice MSS, ohranijo enako  
335 pravico do odločanja na Zboru MSS do 11. junija 2013.

336  
337 37. člen  
338 Ta poslovnik kot tudi njegove spremembe in dopolnila sprejema Zbor MSS z večino prisotnih članov oz.  
339 članic Zbora MSS ali prisotnih polnopravnih članic.

340  
341 38. člen  
342 Pobudo za spremembo poslovnika se posreduje predsednici oz. predsedniku MSS.  
343 Na seji Zbora MSS lahko pisno pobudo za spremembo poslovnika vloži vsak član Zbora MSS, vendar  
344 samo, kadar so spremembe poslovnika MSS predvidene na dnevnem redu.

345  
346 39. člen  
347 Ta poslovnik začne veljati na dan po sprejemu na seji Zbora MSS.

348  
349  
350  
351  
352

353 *Poslovnik je bil sprejet na 23. seji Zbora MSS v Ljubljani, dne 4. oktobra 2012.*

354  
355 *Predsedujoči seji Zbora MSS: Kamal Izidor Shaker*

356  
357  
358  
359  
360  
361

